

# 3 ADIMDA PERSONEL İZİN İŞLEMLERİ

## 1. ADIM:

Evrak Oluştur

Bilgileri Editor Eklere İlgileri İlişkili Evraklar Şablon İşlemleri Evrak Notları

\* Konu Kodu \* Personel İzin İşleri  
903.99  
Personel Özlük İşleri

\*\* Konu \* Bilal DEMİRCİ Yıllık İzin

\*\*\* Personel İzin İşleri  
[Klasör] 903.99  
[Üst Klasör] 903 | Personel Özlük İşleri  
Destek Şube Müdürlüğü  
Sayıya Aktar

Evrak Türü \* Resmî Yazışma

Kayıt Tarihi \* 16.07.2024

Evrak Dili \* Türkçe

Gizlilik Derecesi \* Yok

İvedilik \* Normal

Miat

Bilgi Seçim Tipi Birim

Bilgi

Gereği seçim tipi Birim

\*\*\*\* Gereği

İnsan Kaynakları Yönetimi Şube  
Müdürlüğüne  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ | Milli Eğitim Bakanlığı |  
Taşra Teşkilatı | Kırıkkale Valiliği | Kırıkkale İl Milli  
Eğitim Müdürlüğü | İnsan Kaynakları Yönetimi Şube  
Müdürlüğü  
Otomatik Dağıtım

## 2. ADIM:

Evrak Oluştur

Bilgileri Editor Eklere İlgileri İlişkili Evraklar

Ön Tanımlı İçerik Şablonu

## 3. ADIM:

Şablonlar

Şablonlar: MEB İZİN BELGE ŞABLONU (B) (B)

Şablon seçin...

Önizleme MEB İZİN BELGE ŞABLONU (B) (B)

**PERSONELE AIT İZİN ONAY BELGESİ**

<b>Kimlik Bilgileri</b>	T.C. Kimlik Numarası	: (@TC_KIM
	Adı Soyadı	: (@EKRA
	Hizmet Sınıfı	: GİHS [ ] -'
	Görevi	: (@GOREV
	Görev Yeri	: (@BIRIM
	Kurum Sicil No	: (@TC_KIM
<b>İstenen İzin Türü ve Süresi</b>	Mazeret İzni	: [ ]
	Yıllık İzin	: [ ] (Toplam
	Ait Olduğu Yıl	: ..... Yılı
	Hastalık İzni	: [ ]
	Diğer İzinler	: [ ]
	Vali Stajeri	: Cüm

\*\*\* Uygula Kapat